



Comune di Acicatena

PROVINCIA DI CATANIA

DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 41 del Reg.

Data : 14.05.2013

OGGETTO: Approvazione nuovo regolamento per la disciplina dell'attività di sponsorizzazione.

L'anno duemilatredecim, il giorno quattordici del mese di maggio alle ore 19,30, nella sala delle adunanze consiliari del Comune di Acicatena, alla seduta ordinaria disciplinata dall'articolo 23 dello Statuto Comunale nonché dall'art. 29 del Regolamento per funzionamento del Consiglio, il Dott. Salvatore Finocchiaro, nella qualità di Presidente del Consiglio, dispone che si proceda alla chiamata dell'appello al quale risultano:

1	SAPUPPO VENERANDO	Presente	11	LA ROSA TERESA MARIA G.	Presente
2	SCIACCA GIUSEPPE	Presente	12	SORBELLO GIUSEPPE	Presente
3	GRASSO GIOVANNI	Presente	13	FERRO MARTINO ORAZIO	Presente
4	GIANNETTO FRANCESCO	Presente	14	LEONARDI SALVATORE	Presente
5	GRASSO FRANCESCO MARIO	Presente	15	URSO GIUSEPPE	Presente
6	CUTULI SALVATORE	Presente	16	BARBAGALLO ORAZIO	Presente
7	ALEO GIUSEPPE	Assente	17	LUCCHESI LUIGI	Presente
8	GRANCAGNOLO GIANLUCA	Presente	18	BARBAGALLO GIUSEPPE	Assente
9	LIUZZO GIUSEPPE	Presente	19	SORBELLO ROSARIO	Assente
10	FINOCCHIARO SALVATORE	Presente	20	PUGLISI MICHELE	Presente
PRESENTI: 18			ASSENTI: 2		

Constatato che sussiste il quorum per la validità della seduta ordinaria, il dott. Salvatore Finocchiaro, nella qualità di Presidente, assume la Presidenza dell'adunanza consiliare, e dichiara aperti i lavori ai quali partecipa, il Segretario Generale dr. Carmelo Caruso.

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, dell'O.A.EE.LL., approvato con L.R. 15/03/1963, n. 16 e dell'art. 40, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio Comunale, vengono nominati scrutatori i Consiglieri: Grasso Francesco, Barbagallo Giuseppe e Puglisi Michele.

La seduta è pubblica.

Si dà atto che sono presenti, per l'Amministrazione Comunale il Sindaco A. Maesano il V. Sindaco G. Grasso, l'Assessore S. Messina, l'Assessore M. Pellegrino e l'Assessore M.G. Forzisi.

IL PRESIDENTE

Vista la proposta di delibera prot n. 6/2013 del Settore Segreteria Generale ad oggetto :
"APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ATTIVITA' DI SPONSORIZZAZIONE".

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della legge 08/06/1990 n. 142, recepita con L.R. n. 48/91, così articolati:

- Parere di regolarità tecnica:
- Parere di regolarità contabile:
- Parere del Collegio dei Revisori dei Conti:

FAVOREVOLE - SFAVOREVOLE ;
FAVOREVOLE - SFAVOREVOLE ;
FAVOREVOLE - SFAVOREVOLE ;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Visto il Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale;

Con votazione espressa in forma palese per

- APPELLO NOMINALE - - ALZATA DI MANO - - ALZATA E SEDUTA - - VOTAZIONE SEGRETA

Presenti = n. 18 - Assenti n. 02 (Grancagnolo G., Urso G.);
Voti favorevoli = n. 18 Contrari = n. / - Astenuti = /.

DELIBERA

di approvare la proposta di delibera del Settore Segreteria Generale ad oggetto :
"APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ATTIVITA' DI SPONSORIZZAZIONE".

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.



Comune di Aci Catena

Provincia di Catania

III° COMMISSIONE CONSILIARE

(P.I. - EDILIZIA SCOLASTICA - LAVORI PUBBLICI - RAPPORTI UNIVERSITA' REGOLAMENTI)

Prot. n° 14942

Al Presidente del Consiglio

OGGETTO: Parere di competenza in merito alla proposta di delibera n° 06 del 18/04/2013 avente ad oggetto "Approvazione nuovo regolamento per la disciplina ell'attività di sponsorizzazione"

VISTO

- Visti i verbali della III[^] C.C.P.
- Visto il parere di regolarità tecnica;

La commissione, decide ad unanimità di esprimere parere **FAVOREVOLE** alla proposta in oggetto.

Aci Catena, 08/04/2013

IL VICE-PRESIDENTE DELLA III[^] C.C.P.

Aleo Giuseppe

- un'amministrazione aggiudicatrice o altro ente aggiudicatore, aventi ad oggetto i lavori di cui all'allegato I, nonché gli interventi di restauro e manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici sottoposti a tutela ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, ovvero i servizi di cui all'allegato II, ovvero le forniture disciplinate dal presente codice, quando i lavori, i servizi, le forniture sono acquisiti o realizzati a cura e a spese dello sponsor, per importi superiori a quarantamila euro, si applicano i principi del Trattato per la scelta dello sponsor nonché le disposizioni in materia di requisiti di qualificazione dei progettisti e degli esecutori del contratto.*
2. *L'amministrazione aggiudicatrice o altro ente aggiudicatore beneficiario delle opere, dei lavori, dei servizi, delle forniture, impartisce le prescrizioni opportune in ordine alla progettazione, nonché alla direzione ed esecuzione del contratto.*
- 2-bis. *Ai contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi e forniture aventi ad oggetto beni culturali si applicano altresì le disposizioni dell'articolo 199-bis del presente codice.*

RITENUTO che:

- ⇒ In considerazione del lungo lasso di tempo intercorso dalla data di adozione della precedente regolamentazione e dell'intervento di nuove ed ulteriori disposizioni normative, appare opportuno adeguare la disciplina delle sponsorizzazioni alle intervenute nuove esigenze di pressante reperimento delle risorse economico - finanziarie per assicurare l'espletamento dei servizi all'utenza;
- ⇒ In tal senso è stato predisposto un nuovo regolamento che possa sostituire le disposizioni previste nella parte VI - articoli dal 98 al 109 - del vigente Regolamento dei Contratti, approvato con atto consiliare n. 20 del 17.04.2004;

VISTI:

- ⇒ l'art. 43 della legge 27.12.1997 n. 449;
- ⇒ l'art. 119 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- ⇒ l'art. 1 della L.R. 12 luglio 2011, n. 12;
- ⇒ l'art. 26 del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006;
- ⇒ l'allegata bozza Regolamento per la disciplina dell'attività di sponsorizzazione;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente proposta:

1. Di approvare l'allegato Regolamento per la disciplina dell'attività di sponsorizzazione composto da n. 13 articoli.
2. Di dare atto che le disposizioni del Regolamento approvato con il presente atto, revocano e sostituiscono le disposizioni previste nella parte VI - articoli dal 98 al 109 - del vigente Regolamento dei Contratti, approvato con atto consiliare n. 20 del 17.04.2004;

ACICATENA II:

17/4/2013

IL VICE SINDACO

Dott. Giovanni Grasso

IL PROPONENTE:

Giovanni Grasso



COMUNE di ACICATENA

Provincia di Catania

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ATTIVITA' DI SPONSORIZZAZIONE.

Art. 1 – Oggetto

1. Le norme del presente Regolamento costituiscono la disciplina generale per la realizzazione di rapporti afferenti la sponsorizzazione relativi allo svolgimento di attività e di iniziative di interesse di questo Comune nei settori e nei campi di intervento e per la finalità indicate nello stesso Regolamento.
2. Il presente Regolamento è adottato in attuazione delle disposizioni contenute nell'art. 43 della legge 27.12.1997 n. 449, dell'art. 119 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii. e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 26 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.

Art. 2 – Definizioni

1. Ai fini del presente Regolamento si intende:
 - a) Per "contratto di sponsorizzazione": un contratto a titolo oneroso mediante il quale il Comune di Aci Catena (sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (sponsor), che si obbliga a pagare un determinato corrispettivo, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti in appositi e predefiniti spazi pubblicitari;
 - b) Per "sponsorizzazione": ogni contributo in beni, servizi, danaro o altri tipi di prestazioni e interventi provenienti da terzi, allo scopo di promuovere la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine;
 - c) Per "sponsor": il soggetto privato (persona fisica o giuridica) che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione con il Comune di Acicatena;
 - d) Per "spazio pubblicitario": lo spazio fisico o il supporto di veicolazione delle informazioni di volta in volta messe a disposizione dal comune di Acicatena per la pubblicità dello sponsor.

Art. 3 – Finalità

1. L'attività di sponsorizzazione è diretta ad incentivare e promuovere una più spiccata innovazione nell'organizzazione tecnica e amministrativa dell'Ente;
 - a) Per realizzare maggiori economie di spesa;
 - b) Per migliorare la qualità dei servizi prestati;
 - c) Sostenere progetti innovativi e processi informativi e formativi qualificati promossi dal Comune.

Art. 4 – Oggetto delle sponsorizzazioni e destinatari

1. Il ricorso alle iniziative di sponsorizzazione può riguardare tutte le iniziative, i prodotti, i beni, i servizi e le prestazioni previste a carico del bilancio comunale nei capitoli di spesa ordinaria.
2. Le iniziative di cui al comma 1 devono essere dirette al perseguimento di interessi pubblici, devono escludere forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata e devono comportare risparmi di spesa rispetto agli stanziamenti disposti
3. I contratti di sponsorizzazione possono essere conclusi con soggetti privati e associazioni senza fini di lucro, costituite con atto notarile, per realizzare o acquisire a titolo gratuito interventi, servizi, prestazioni, beni o attività inseriti nei programmi di spesa ordinari con finanziamento a carico del bilancio comunale. Il risultato della sponsorizzazione si concretizza nella realizzazione di una economia di bilancio totale o parziale rispetto alla previsione di spesa, in relazione alla totale o parziale acquisizione, senza oneri per il comune, del previsto risultato da parte dello sponsor.

Art. 5 – Attività di sponsorizzazione

1. La Giunta comunale nel rispetto del presente regolamento, autorizza con apposite deliberazioni, il ricorso al finanziamento tramite sponsorizzazioni.
2. Tutte le conseguenti fasi attuative e gestionali inerenti alle iniziative di cui al comma precedente sono demandate alla esclusiva competenza del responsabile del settore interessato.

Art. 6 – Modalità di scelta del contraente

1. La scelta dello sponsor è effettuata mediante procedura ad evidenza pubblica effettuata secondo la disciplina contenuta nel regolamento dei contratti dell'Ente, preceduta dalla pubblicazione di appositi avvisi.
2. All'avviso di sponsorizzazione è data pubblicità mediante pubblicazione all'albo pretorio on line e con inserimento sul sito internet del comune, e/o in altre forme ritenute di volta in volta più convenienti per una maggiore conoscenza e partecipazione.
3. L'avviso contiene, in particolare, i seguenti dati:
 - a) L'oggetto della sponsorizzazione e i conseguenti obblighi dello sponsor, secondo i contenuti dello specifico capitolato;
 - b) L'esatta determinazione dell'offerta per lo spazio pubblicitario;
 - c) Le modalità e i termini di presentazione dell'offerta di sponsorizzazione.
4. L'offerta deve essere presentata in forma scritta e indica:

- a) Il bene, servizio, l'attività o la prestazione che si intende sponsorizzare;
 - b) L'accettazione delle condizioni previste nel capitolato e/o nel progetto di sponsorizzazione.
5. L'offerta deve, inoltre, contenere l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario, comprensivo del pagamento della somma dovuta per l'imposta sulla pubblicità per insegne / cartelli, e alle relative autorizzazioni.
 6. Le offerte di sponsorizzazione sono valutate dal responsabile del procedimento nel rispetto dei criteri definiti nel capitolo.
 7. Il contratto di sponsorizzazione è sottoscritto dallo sponsor e dal responsabile del settore. Con il contratto di sponsorizzazione è anche autorizzata l'utilizzazione dello "spazio pubblicitario" espressamente indicato nel capitolato.

Art. 7 – Iniziativa spontanea di terzi

1. Il Comune di Acicatena può stipulare contratti di sponsorizzazione anche con soggetti privati e associazioni senza fini di lucro, costituite con atto notarile, che manifestino spontaneamente la volontà di assumere la veste di sponsor di progetti o iniziative comunali.
2. Nel caso di iniziativa spontanea di terzi l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di valutare l'utilità e la conformità della proposta agli scopi istituzionali dell'Ente, con riferimento alle sue componenti economiche, qualitative ed organizzative.
3. Nell'ipotesi in cui l'iniziativa sia di terzi, previa deliberazione della Giunta Comunale, il Responsabile della struttura organizzativa competente può procedere, a seguito di trattativa privata con il soggetto proponente, alla stipulazione del contratto di sponsorizzazione, all'accordo di collaborazione ovvero alla convenzione, nel rispetto delle disposizioni del presente regolamento.

Art. 8 – Contratto di sponsorizzazione

1. La gestione della sponsorizzazione è regolata mediante sottoscrizione di un contratto nel quale sono, in particolare:
 - a) Stabiliti i diritti dello sponsor;
 - b) Definita la durata del contratto di sponsorizzazione;
 - c) Stabiliti gli obblighi assunti a carico dello sponsor;
 - d) Fissate le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze;
 - e) Dichiarato di essere a conoscenza che il Comune di Acicatena procederà al trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), secondo le disposizioni del presente regolamento.

Art. 9 Utilizzo dei risparmi di spesa derivanti dalle sponsorizzazioni

1. Le somme previste nei capitoli interessati alla sponsorizzazione che risultano non utilizzate al seguito della stipula del relativo contratto, sono considerate risparmi di spesa la cui destinazione sarà determinata, con atto di Giunta Comunale, tenuto conto delle esigenze di bilancio e delle disposizioni contrattuali di cui all'art. 15 del C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni e Autonomie locali sottoscritto il 01.04.1999

Art. 10 – Diritto di rifiuto delle sponsorizzazioni

1. L'Amministrazione Comunale a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:
 - a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
 - b) ravvisa nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
 - c) la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.
2. Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:
 - a) Propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 - b) Pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico e/o a sfondo sessuale;
 - c) Messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Art. 11 – Aspetti fiscali

1. Le prestazioni oggetto dei contratti di sponsorizzazione/accordi di collaborazione/convenzioni disciplinate dal presente regolamento sono assoggettate alle disposizioni in materia fiscale vigenti nel tempo.
2. Trovano, altresì, applicazione le norme sui tributi locali, alla cui applicazione il presente Regolamento fa rinvio, salvo motivata deroga in relazione alla natura della prestazione resa a favore del Comune e del concreto vantaggio per l'Amministrazione comunale stessa, nell'ambito della definizione delle intese con lo sponsor per quanto concerne il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e l'imposta di pubblicità.

Art. 12 Verifiche e controlli

1. La struttura comunale competente per materia accerta la correttezza degli adempimenti convenuti, e dei relativi contenuti tecnici, quantitativi e qualitativi.
2. Le difformità emerse in sede di verifica devono essere tempestivamente notificate alla controparte.
La notifica e l'eventuale diffida producono gli effetti previsti nei relativi contratti.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con la sottoscrizione del contratto, l'impresa aggiudicataria dichiara di essere a conoscenza che ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"):
 - a) Il trattamento dei suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti.
 - b) I dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per finalità strettamente connesse e strumentali all'adempimento delle obbligazioni inerenti al contratto per la gestione del servizio di assistenza domiciliare agli anziani e di assistenza domiciliare integrata.
 - c) Il trattamento sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici dal titolare, dal responsabile e dagli incaricati e con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la sicurezza e riservatezza.
 - d) Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio al fine di adempiere agli obblighi derivanti dal contratto e, in generale, agli adempimenti di legge.
 - e) Il loro eventuale mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità, da parte dell'Ente appaltante, di adempiere agli obblighi contrattuali.
 - f) I suoi dati personali, ai fini dell'esecuzione del contratto e per le finalità sopra indicate, potranno essere comunicati:
 - ⇒ a tutte le persone fisiche e giuridiche (studi di consulenza legale, amministrativa, fiscale, società di revisione, corrieri e spedizionieri, centro elaborazione dati, etc.) nei casi in cui la comunicazione risulti necessaria per le finalità sopra illustrate;
 - ⇒ ad istituti bancari per la gestione degli incassi e dei pagamenti;
 - ⇒ ai collaboratori e dipendenti appositamente incaricati e nell'ambito delle relative mansioni.
 - g) In ogni momento, potrà esercitare, nei confronti del titolare del trattamento, i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
 - h) Tali diritti possono essere esercitati con richiesta rivolta senza formalità, al titolare o al responsabile, anche per il tramite di un incaricato, alla quale è fornito idoneo riscontro senza ritardo. La richiesta rivolta al titolare o al responsabile può essere trasmessa anche mediante lettera raccomandata, telefax o posta elettronica.

Art. 12 – Riserva organizzativa

1. La gestione delle sponsorizzazioni è effettuata direttamente dall'Amministrazione Comunale secondo la disciplina del presente regolamento.
2. E' tuttavia facoltà del Comune, qualora lo ritenga più conveniente sotto il profilo organizzativo, economico e funzionale, affidare l'incarico per il reperimento delle sponsorizzazioni ad agenzie specializzate nel campo pubblicitario.

Art. 13 – Disposizione finale e di rinvio

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, nonché a quelle contenute nell'art. 43 della legge 27.12.1997 n. 449, nell'art. 119 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii. ed a quelle di cui all'art. 26 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163.

PARERE REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE / ~~SFAVOREVOLE~~

Data

17/04/2013

IL DIRIGENTE

IL V. SEGRETARIO GENERALE

Doc. Salvatore Sparta

Trasmessa all'Ufficio Ragioneria.

! Ragioneria Generale per ricevuta

il _____

! Il _____

IL CAPO SETTORE _____

! IL RESP. RICEZIONE _____

PARERE REGOLARITA' CONTABILE: FAVOREVOLE / SFAVOREVOLE

Data

17/04/2013

IL DIRIGENTE

IL TITOLARE P.O.
GESTIONE ECONOMICO CONTABILE
Doc. Giuseppe Di Mauro

PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA (Art. 27 D. Leg. 77/95)

Somma da impegnare con la presente proposta

L. _____

Preimpegno provvisorio al Fondo di pertinenza

N. _____

CAP. _____

BILANCIO _____

DATA _____

IL RESP. DEL SERV. FINANZIARIO _____

Trasmessa all'Ufficio Segreteria
Generale per il successivo parere

! SEGRETERIA GENERALE per ricevuta

! Il _____ Registrata al

il _____

! N. _____ del _____

IL CAPO SETTORE _____

! IL RESP. RICEZIONE _____

NOTE DEL SEGRETARIO GENERALE

Data _____

IL SEGRETARIO GENERALE _____

IL PRESIDENTE
f.to Dott. Salvatore Finocchiaro

IL CONSIGLIERE ANZIANO
f.to Dott. Sapuppo Venerando

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Carmelo Caruso

Pubblicata all'albo on line n. 1229 dal 20-05-2013 al 03-06-2013

vi è rimasta per giorni quindici. Ripubblicata x altri 15 giorni dal 03-06-13

Li

al 17-06-13 N. 1422.

L'impiegato addetto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione dell'Impiegato addetto all'albo pretorio certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata dal 20-05-2013 al 03-06-2013 norma dell'art. 11 L.R. 44/91.

Dalla residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione in applicazione della L.R.03.12.1991, n. 44, come modificata con L.R. 05.07.97, n. 23 è divenuta esecutiva il
- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 12, comma 1 L.R. n. 44/91)
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 12, comma 2).

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale _____